**TRABZON VALİLİĞİ**

**İl İdare Kurulu Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)** |
| **1** | 3091 sayılı Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkında Kanun | 1. Dilekçe  2. Tapu örneği  3. Kroki | 15 + 5 gün |
| **2** | 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu gereğince verilen dul ve yetim aylığı | 1. Mal bildirim belgesi  2. Nüfus kayıt örneği  3. Kimlik araştırma belgesi | 7 gün |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk müracaat yeri : İkinci müracaat yeri :**

**Adı / soyadı : Azim KOCA Adı / soyadı : Necmettin YALINALP**

**Unvanı : İl İdare Kurulu Müdürü Unvanı : Vali Yardımcısı**

**Adresi : Trabzon Valiliği Adresi : Trabzon Valiliği**

**Tel : 0 462 229 12 51 Tel : 0 462 230 19 60**

**Fax : 0 462 230 19 64 Fax : 0 462 230 19 64**

**E–posta : azim.koca@icisleri.gov.tr E–posta :**